

Rockers Technisch Adviesbureau bv

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- Opdrachtnemer: Rockers Technisch Adviesbureau bv, in de persoon van Jan Rockers, die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;
 - Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer;
 - Overeenkomst: een contract tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN

- 2.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.

ARTIKEL 3 OFFERTES

- 3.1 De door Opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts, aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd;
- 3.2 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;
- 3.3 Offertes zijn gebaseerd op de bij Opdrachtnemer beschikbare informatie.

ARTIKEL 4 DE OPDRACHT

- 4.1 Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst advieswerkzaamheden te verrichten;
- 4.2 Opdrachtnemer is als adviseur in staat en bereid deze werkzaamheden uit te voeren;
- 4.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever sluiten uitsluitend een contract met elkaar op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- 4.4 Opdrachtnemer en Opdrachtgever beogen uitdrukkelijk niet om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW.

ARTIKEL 5 UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 5.1 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden;
- 5.2 Opdrachtnemer deelt zijn/haar werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen;
- 5.3 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht;
- 5.4 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt;
- 5.5 Opdrachtnemer is vrij om afspraken in de tijd te verzetten als dit noodzakelijk is in het kader van de eigen bedrijfsvoering, scholing, ziekte of dringende persoonlijke omstandigheden. Er wordt dan zo snel mogelijk een nieuwe afspraak gemaakt;
- 5.6 Iedere overeenkomst leidt voor Opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting waarbij Opdrachtnemer gehouden is zijn/haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap;
- 5.7 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst deugdelijk, volledig en tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen;

Rockers Technisch Adviesbureau bv

ALGEMENE VOORWAARDEN

- 5.8 Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Opdrachtnemer een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer op. Opdrachtgever kan om die reden de Overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen Opdrachtnemer de overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de Overeenkomst;
- 5.9 Wanneer Opdrachtnemer de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Opdrachtnemer aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

ARTIKEL 6 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever komen bij het tot stand komen van de overeenkomst een duur van de overeenkomst overeen;
- 6.2 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook voor andere Opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

ARTIKEL 7 NAKOMING EN VERVANGING

- 7.1 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden in beginsel persoonlijk verrichten. Het is niet mogelijk voor opdrachtnemer om onderdelen van de opdracht uit te besteden aan derde partijen;
- 7.2 Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij/zij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

ARTIKEL 8 BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 8.1 Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van de door Opdrachtnemer verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning;
- 8.2 Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk alsnog wordt nagekomen;
- 8.3 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard.

ARTIKEL 9 VERGOEDING

- 9.1 Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen;
- 9.2 Alle honoraria en kostenramingen zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (BTW), alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van Opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden, tenzij anders overeengekomen;
- 9.3 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor in overleg met Opdrachtgever de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen;
- 9.4 Het betreft hier het 'interne' inhuur tarief tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Opdrachtgever is vrij om een eigen tarief te hanteren naar haar klanten.

Rockers Technisch Adviesbureau bv

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 10 FACTURERING EN BETALING

- 10.1 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten;
- 10.2 Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook;
- 10.3 Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever in verzuim;
- 10.4 De Opdrachtgever is vanaf het moment van verzuim aan Opdrachtnemer over het opeisbare bedrag een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente;
- 10.5 Ingeval er meerdere Opdrachtgevers zijn, is elke Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het totale factuurbedrag ingeval de werkzaamheden ten behoeve van al deze Opdrachtgevers zijn verricht;
- 10.6 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

ARTIKEL 11 ANNULERINGSVOORWAARDEN

- 11.1 Annulering door Opdrachtgever dient bij aangetekend schrijven te geschieden;
- 11.2 Bij annulering door Opdrachtgever van trainingen en aanverwante werkzaamheden binnen 5 werkdagen voor de aanvang van de betreffende activiteiten, dient Opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom te betalen en bij annulering hiervan langer dan binnen 5 werkdagen hiervoor is Opdrachtgever 50% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd;
- 11.3 Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij/zij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 12 INCASSOKOSTEN

- 12.1 Indien Opdrachtnemer invorderingsmaatregelen treft tegen Opdrachtgever, die in verzuim is, komen de kosten verband houdend met die invordering ten laste van Opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 15% van de openstaande facturen. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID/ SCHADE

- 13.1 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld;
- 13.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Wederpartij verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens;
- 13.3 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal één maal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, zulks met een maximum van € 1.500,-. Indien de opdracht langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat het bureau in het kader van de opdracht in de laatste maand vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen;
- 13.4 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade;
- 13.5 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Wederpartij aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden;
- 13.6 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie;

Rockers Technisch Adviesbureau bv

ALGEMENE VOORWAARDEN

- 13.7 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, en zal Opdrachtnemer de kosten vergoeden die zij maakt of zal maken in verband met het verweer tegen dergelijke aanspraken van derden, die verband houden met dan wel voortvloeien uit door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden uit hoofde van de overeenkomst(en) met Opdrachtgever;
- 13.8 In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken hulppersonen, een half jaar;
- 13.9 De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of zijn leidinggevende ondergeschikten.

ARTIKEL 14 GEHEIMHOUDING

- 14.1 Opdrachtnemer is, behoudens de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op hem/haar legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die hij/zij in het kader van de overeenkomst van Opdrachtgever of uit andere bron heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

ARTIKEL 15 INTELLECTUELE EIGENDOM

- 15.1 Opdrachtnemer is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door hem/haar – in het kader van de overeenkomst – aan Opdrachtgever verstrekte of – in het kader van deze overeenkomst – gebruikte producten;
- 15.2 Opdrachtgever en/of klant mag/mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik maken van deze producten, waarop Opdrachtnemer rechthebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeve van deze opdracht;
- 15.3 Opdrachtnemer is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele Opdrachtgevers c.q. klanten.

ARTIKEL 16 OVERMACHT

- 16.1 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen;
- 16.2 Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen;
- 16.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat;
- 16.4 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

ARTIKEL 17 RECHTS- EN FORUMKEUZE

- 17.1 Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing;
- 17.2 Indien Opdrachtnemer en Opdrachtgever en/of klant een geschil hebben voortvloeiend uit deze overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen;
- 17.3 Geschillen welke eventueel tussen partijen zullen rijzen, voor zover niet op andere wijze geregeld, zullen in eerste aanleg worden beslecht door de bevoegde rechter te Groningen.

Rockers Technisch Adviesbureau bv

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 18 WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 18.1 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing op de overeenkomst, tenzij Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard;
- 18.2 Indien een of meer bepalingen van de overeenkomst nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst volledig van toepassing. Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling;
- 18.3 Wijzigingen van en aanvullingen op de overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

ARTIKEL 19 WIJZIGING VAN DE VOORWAARDEN

- 19.1 Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige opdracht. Deze versie is tijdens het offerte-stadium aan de Opdrachtgever kenbaar gemaakt door te verwijzen naar de website van Opdrachtnemer. De voorwaarden zijn ook gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.